



INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII

**PROCEDURA DE CONTROL
LA STAȚIILE DE PRODUCERE
A AGREGATELOR**

Cod : PC – 003, act.1

PROPUNERE

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII

Procedură de control

Cod : PC – 003

Act. 1

PROCEDURA DE CONTROL LA STAȚIILE DE PRODUCERE A AGREGATELOR

1. SCOP

Realizarea controlului de stat al calității în construcții, la societățile comerciale deținătoare de stații de producere a agregatelor, după o procedură unitară pentru aplicarea prevederilor legale în domeniul calității construcțiilor.

2. DOMENIUL DE APLICARE

- 2.1. Procedura se aplică atât controalelor curente planificate și aprobate prin programele de control cât și controalelor neplanificate, de către inspectorii de specialitate din cadrul Inspectoratului de Stat în Construcții, la toți producătorii de agregate juridic constituiți.
- 2.2. Procedura prezintă etapele necesare controlului de stat al calității la stațiile de producere a agregatelor, începând cu pregătirea bazei de date privind stațiile de producere a agregatelor, planificarea controalelor, desfășurarea controlului propriu-zis la societățile comerciale deținătoare de stații de producere a agregatelor și înregistrările ce rezultă în urma efectuării controlului.
- 2.3. Controlul poate acoperi toate verificările prezentate în secțiunea 6 sau numai părți din aceasta. Controlul documentelor și înregistrărilor se face prin sondaj, dar trebuie să se verifice cel puțin un exemplar din fiecare categorie de documente și/sau înregistrări din domeniul verificat.

3. CADRUL LEGAL

La baza prevederilor cuprinse în prezenta procedură au stat următoarele acte normative:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- Legea Nr. 50/1991 privind Autorizarea Executării Construcțiilor;
- Legea nr. 608/2001-Legea privind evaluarea conformității produselor
- Legea nr. 90/1996 privind Protecția Muncii;
- Legea nr.137/1995 privind Protecția Mediului Înconjurător;
- HG 272/1994 - Regulament privind controlul de stat al calității în construcții
- Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului de Stat în Construcții – ISC, aprobat prin Decizia Primului – Ministru nr. 397/2005;
- HG766/1997-Hotărâre de guvern pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții:
 - Regulament privind activitatea de metrologie în construcții
 - Regulament privind conducerea și asigurarea calității în construcții
- HG 622/2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții
- HG 2139/2004 privind aprobarea clasificăției și a duratei normale de funcționare a mijloacelor fixe;

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII

Procedură de control

Cod : PC – 003

Act. 1

PROCEDURA DE CONTROL LA STAȚIILE DE PRODUCERE A AGREGATELOR

- HG Nr. 650/2001 pentru aprobarea Regulamentului privind Elaborarea Reglementărilor tehnice în Construcții pentru Componentele Sistemului Calității;
- Cod de practică pentru Executarea Lucrărilor din Beton și Beton Armat, indicativ NE-012-99, aprobat de MLPTL cu ordinul nr. 59/N/24.08.1999
- Normative privind asigurarea cerințelor de calitate a construcțiilor printr-o mentenanță eficientă a mașinilor și utilajelor de construcții, cod NE 003-1997, aprobat de MLPAT prin Ordinul nr.48/N/03.03.97;
- Ordinul MLPTL nr 337/N/2000 privind aprobarea reglementării tehnice „Procedura de inspecție tehnică a mașinilor și echipamentelor tehnologice de construcții aflate în exploatare, indicativ PCC 021/2000”;
- Ordinul 1558/2004 al MTCT pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea conformității produselor pentru construcții

Notă:

(1) Lista documentelor normative menționate mai sus nu este limitativă. Această listă va fi reactualizată periodic cu toate documentele normative referitoare la domeniul abordat care urmează să intre în vigoare.

(2) Pe durata de aplicare a prezentei proceduri se va avea în vedere aplicarea ultimei modificări sau completări ale actelor normative și reglementărilor tehnice la care se face referire în procedură sau în anexe.

4. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

4.1. Definiții

În contextul prezentei proceduri, termenii referitori la activitatea procedurală sunt definiți după cum urmează:

- **agregat** – material mineral granular utilizat în construcții.
- **control** – analiză permanentă sau periodică efectuată agenților economici deținători de stații de producere agregate, pentru a urmări dacă sunt menținute condițiile de funcționare în scopul producerii de agregate utilizabile în construcții.
- **inspecție** – evaluare sistematică efectuată prin observare și analiză însoțite după caz, de măsurare, încercare sau comparare pentru a determina dacă stațiile de producere a agregatelor funcționează conform cerințelor reglementarilor specifice din domeniul construcțiilor.
- **stație de producere agregate** – orice unitate care produce și livrează agregate minerale (indiferent de proveniență: cariere / balastiere), fiind dotată cu echipamente, instalații și utilaje specifice pentru prelucrarea și producerea agregatelor minerale.

4.2. Prescurtări

ISC	- Inspectoratul de Stat în Construcții
IJC	- Inspectoratul Județean în Construcții
ITC	- Inspectoratul Teritorial în Construcții
ICMB	- Inspectoratul în Construcții a Municipiului București
DMM	- Dispozitive de măsurare și monitorizare
LIC	- Laborator de încercări în construcții

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII

Procedură de control

Cod : PC – 003

Act. 1

PROCEDURA DE CONTROL LA STAȚIILE DE PRODUCERE A AGREGATELOR

PCCVI	- Plan control calitate, verificări și încercări
CQ	- Responsabilul cu controlul tehnic de calitate
SMC	- Sistemul de management al calitatii
PC	- Procedura de control

5. RESPONSABILITĂȚI

5.1. Inspectorul de specialitate

- responsabilitățile care revin inspectorului de specialitate conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare al ISC aprobat prin Decizia Primului Ministru și a Regulamentului intern al ISC .
- actualizează în permanență baza de date și completează „Registrul de evidență a stațiilor de producere agregate” (model în Anexa 1) aflate în raza de activitate a județului având în vedere în special:
 - evidența stațiilor de producere a agregatelor aflate în funcțiune;
 - evidența stațiilor de producere a agregatelor autorizate.
- planifică controalele privind funcționarea stațiilor de producere a agregatelor.
- efectuează controalele planificate și neplanificate la stațiile de producere a agregatelor în conformitate cu prevederile prezentei proceduri și a legislației în vigoare.
- dispune măsurile ce se impun la constatarea neconformităților și aplică sancțiuni conform prevederilor legale.
- verifică, la termenele scadente, ducerea la îndeplinire de către stațiile de producere a agregatelor a măsurilor dispuse de IJC/ICMB.
- întocmirea de informări asupra stării de funcționare a stațiilor de producere a agregatelor .

5.2. Agenți economici deținători de stații de producere a agregatelor

Responsabilitățile care revin societăților comerciale deținătoare de stații de producere a agregatelor sunt următoarele:

- să stabilească data efectuării controlului programat de comun acord cu inspectoratul județean în construcții;
- să permită accesul reprezentanților IJC/ICMB care efectuează controlul în stație, laborator și compartimentele implicate;
- să desemneze o persoană din partea societății, care să însoțească reprezentanții IJC/ICMB pe toată perioada controlului (conducătorul tehnic al societății, șeful stației de producere a agregatelor, responsabilul cu controlul tehnic de calitate);
- să permită accesul la documentele și înregistrările relevante referitoare la obiectul controlului;
- să aplice măsurile corective rezultate în urma controlului sau să le conteste (dacă este cazul);
- să comunice în termen de 30 (treizeci) de zile inspectoratului județean în construcții orice modificare constructivă, tehnologică sau de altă natură adusă stației care pot conduce la modificarea parametrilor funcționali și/sau de calitate.

Producătorul este responsabil de conformitatea și controlul producției de agregate.

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII

Procedură de control

Cod : PC – 003

Act. 1

PROCEDURA DE CONTROL LA STAȚIILE DE PRODUCERE A AGREGATELOR

6. PROCEDURA DE CONTROL

6.1. Evidența stațiilor de producere a agregatelor

- 6.1.1. La IJC/ICMB - se creează o bază de date privind stațiile de producere a agregatelor din teritoriu. Sursa de date este furnizată de dosarul de atestare întocmit conform „Procedurii de atestare/reatestare a stațiilor de producere a agregatelor”.
- 6.1.2. Deținătorii de stații de producere a agregatelor, în termen de 5 (cinci) zile de la atestarea stației, vor depune dosarul de atestare la inspectoratul județean în construcții în raza căruia își desfășoară activitatea.
- 6.1.3. Baza de date se va reactualiza periodic prin grija deținătorilor de stații, și a inspectorului de specialitate care va urmări la datele scadente, modul de efectuare a verificărilor și atestărilor de către deținători.
- 6.1.4. Orice modificare constructivă, tehnologică sau de altă natură adusă stației după atestare și care conduce la modificarea parametrilor funcționali și/sau de calitate atestați trebuie comunicată inspectoratului județean în construcții în termen de 30 (treizeci) de zile.
- 6.1.5. Informațiile se centralizează în „Registrul de evidență stații de producere a agregatelor” (Anexa 1 la prezenta procedură).

6.2. Planificarea controalelor

- 6.2.1. Controalele curente în stațiile de producere a agregatelor, au drept scop verificarea menținerii condițiilor de funcționare a stației de producere a agregatelor și/sau verificarea ducerii la îndeplinire a măsurilor dispuse prin actele de control anterioare .
- 6.2.2. Controalele curente pot fi :
 - controale curente planificate prin programele trimestriale de activitate ale Inspectoratelor Județene în Construcții,
 - controale prin sondaj (neplanificate) efectuate din dispoziția conducerii Inspecției de Stat în Construcții sau inspectoratelor teritoriale;
 - controale tematice, dispuse de conducerea Inspecției de Stat în Construcții sau a inspecțiilor teritoriale, la stațiile de producere a agregatelor având ca obiect analiza unor probleme complexe legate de calitatea construcțiilor sau modul de funcționare și de aplicare a componentelor sistemului calității în construcții.
- 6.2.3. Controlul curent planificat este declanșat de către IJC/ICMB prin comunicarea în scris a conducerii societății deținătoare a stației de betoane asupra:
 - obiectivelor controlului,
 - durată controlului,
 - locul de desfășurare a controlului și
 - inspectorii de specialitate care va efectua controlul.
- 6.2.4. Înștiințarea societății controlate se efectuează cu cel puțin trei zile înainte de data efectuării controlului curent programat. Societatea controlată poate propune schimbarea datei de efectuare a controlului, dar fără a depăși trei zile de la data anunțată de IJC/ICMB.

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII

Procedură de control

Cod : PC – 003

Act. 1

PROCEDURA DE CONTROL LA STAȚIILE DE PRODUCERE A AGREGATELOR

6.2.5. Controlul neprogramat se efectuează din dispoziția conducerii Inspectoratului de Stat în Construcții sau inspectoratelor teritoriale/județene fără înștiințarea prealabilă a laboratorului de încercări în construcții;

6.3. Etapele de desfășurare a controlului

6.3.1. Prezentarea la societatea controlată, etapă în care inspectorii se legitimează, prezintă ordinul de deplasare și obiectivele controlului.

6.3.2. Verificarea îndeplinirii acțiunilor corective stabilite la controlul anterior (când este cazul).

6.3.3. Controlul în stație a reprezentanților IJC/ICMB se face în baza „Chestionarului de control” (Anexa 2), în prezența persoanei desemnate de conducerea societății și constă în:

- Controlul modului de organizare și funcționare al stației
- Controlul documentelor și înregistrărilor
- Controlul stării de funcționare a echipamentelor și DMM
- Controlul producției
- Control asupra modului de verificare a calității agregatelor, inclusiv a evaluării conformității
- Controlul comenzilor și livrărilor produsului

6.3.4. Întocmirea Procesului verbal de inspecție (Anexa nr. 3);

6.4. Întocmirea actului de control

6.4.1. În baza neconformităților consemnate în „Chestionarul de control”, inspectorii de specialitate încheie „Procesul-verbal de inspecție” în care se menționează măsurile dispuse pentru remedierea neconformităților, responsabilii și termenele de soluționare ale acestora.

6.4.2. Procesul – verbal de inspecție se încheie având ca semnături reprezentanții IJC/ICMB și cei ai unității controlate.

6.4.3. Prin procesul – verbal de inspecție se va dispune informarea, în scris a IJC/ICMB, de către conducerea unității deținătoare a stației de producere a agregatelor, asupra modului de soluționare a măsurilor dispuse la termenele scadente.

6.4.4. Constatările din procesul – verbal de control, care constituie contravenții de la prevederile legale privind calitatea în construcții, stau la baza întocmirii de către inspectorii de specialitate ai IJC/ICMB a procesului – verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, întocmit conform prevederilor Ordonanței nr. 2/2001.

6.5. Situații de limitare a producției sau interzicere a producerii agregatelor

6.5.1. **Oprirea livrării** de agregate dacă se constată cel puțin una din următoarele deficiențe:

- deteriorarea pereților padocurilor de depozitare a agregatelor;
- deteriorarea platformei de depozitare a agregatelor;
- lipsa personalului calificat ce deservește stația;
- nerespectarea instrucțiunilor de întreținere a utilajelor;
- alte deficiențe ce pot afecta nefavorabil calitatea agregatelor;

6.5.2. **Oprirea funcționării** stației de producere a agregatelor în baza uneia din următoarele constatări:

- dereglarea utilajelor de sortare/spălare a agregatelor;

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII

Procedură de control

Cod : PC – 003

Act. 1

PROCEDURA DE CONTROL LA STAȚIILE DE PRODUCERE A AGREGATELOR

- obținerea de rezultate necorespunzătoare privind calitatea agregatelor;
- nerespectarea efectuării încercărilor conform reglementărilor în vigoare;
- nefuncționarea sistemului de management al calității.

7. ÎNREGISTRĂRI

- 7.1.** Registrul de evidență stații de producere agregate, se completează într-un exemplar la IJC/ICMB de către inspectorul de specialitate;
- 7.2.** Procesul – verbal de inspecție și chestionarul de control la stațiile de producere a agregatelor se completează în 2 (două) exemplare de către inspectorii de specialitate și se înregistrează atât la IJC/ICMB cât și la agentul economic deținător al stației controlate. Un exemplar din procesul – verbal de inspecție și chestionarul de control revine stației inspectate și un exemplar se depune la IJC/ICMB, în dosarul arhivat al stației respective.
- 7.3.** Procesul – verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se completează în 3 (trei) exemplare, de către inspectorul de specialitate și se înregistrează la IJC/ICMB. Primul și al treilea exemplar din acest proces – verbal se păstrează la IJC/ICMB și un exemplar revine stației inspectate. Din exemplarele rămase la IJC/ICMB, originalul se depune în dosarul arhivat al stației respective, iar celălalt exemplar se va transmite Administrației Financiare pe raza căruia este amplasată stația, în cazul în care nu va fi achitată contravenția în termenul stabilit prin procesul – verbal.
- 7.4.** Pentru fiecare stație de producere a agregatelor la IJC/ICMB se deschide un dosar care va conține toate documentele și înregistrările referitoare la stația respectivă începând cu dosarul de atestare. Documentele și înregistrările se arhivează pe o durată de 3 (trei) ani dacă nu există obligații legale care să impună o perioadă mai lungă, după care se distruge în condițiile stipulate de Legea 16/1996 „Legea arhivelor”

8. ANEXE

Anexa nr. 1 – Registrul de evidență stații de producere a agregatelor, cod formular F-01/PC-003, act.0

Anexa nr. 2 – Chestionar de control la stații de producere a agregatelor, cod formular F-02/PC-003, act.0

Anexa nr. 3 – Proces verbal de inspecție la stații de producere a agregatelor, cod formular F-03/PC-003, act.0

CHESTIONAR DE CONTROL LA STAȚII DE PRODUCERE A AGREGATELOR

1. Date privind instituția tutelară

- 1.1. Denumirea :
- 1.2. Adresa:
- 1.3. Nr. telefon :Fax :e-mail :
- 1.4. Persoana de conducere delegată pentru reprezentare

2. Date privind stația de producere a agregatelor

- 2.1. Denumirea
- 2.2. Adresa
- 2.3. Nr. telefon :Fax :e-mail :

Instrucțiuni de completare a chestionarului

1. Chestionarul trebuie completat de către inspectori la fata locului; chestionarul se poate completa în întregime sau parțial în funcție de scopul controlului;
2. Chestionarul se completează prin bifare la rubrica 2 sau 3 funcție de rezultatul controlului, pentru situația în care este „neconform” se precizează în rubrica 4 în ce constă neconformitatea;
3. La rubrica „Observații” se pot nota și alte informații considerate relevante pentru controlul ce se efectuează sau se precizează ca întrebarea nu este aplicabilă stației controlate.
4. Chestionarul se poate completa și cu alte întrebări.

Nr. crt.	Verificarea	Rezultatele controlului		Observații
		conform	neconform	
0	1	2	3	4
1.	Documentele privind organizarea si funcționarea stației de producere a agregatelor			
1.1.	Stația/stațiile este/sunt de tipul :			
1.2.	Autorizație de construire Nr...../data.....			
1.3.	Autorizație de exploatare a balastierei/carierei Nr...../data.....			
1.4.	Documente care dovedesc natura zăcământului și localizarea acestuia			
1.5.	Certificat de atestare a stației de producere a agregatelor Nr...../data.....			
1.6.	Certificat sistem managementul calității (dacă este cazul) Nr...../data.....			
1.7.	Certificat control producție de agregate Nr...../data.....			
1.8.	Decizia de numire a șefului de stație Nr...../data.....			
1.9.	Autorizație șef stație Nr...../data.....			

Nr. crt.	Verificarea		Rezultatele controlului		Observații
			conform	neconform	
0	1		2	3	4
1.10.	Responsabil control tehnic de calitate Autorizația Nr...../data.....				
1.11.	Decizie numire metrolog Nr...../data.....				
1.12.	Regulament de organizare și funcționare				
1.13.	Fișe post - sef stație - responsabil CQ - responsabil cu metrologia				
1.14.	Nomenclatorul claselor de granulozitate și al tipurilor de agregate				
1.15.	Înregistrări privind efectuarea verificărilor trimestriale a menținerii cerințelor de atestare				
2.	Sistemul de management al calității				
2.1.	Manual management calitate se verifica: - disponibilitatea la stație - valabilitatea ediției/reviziei				

Nr. crt.	Verificarea		Rezultatele controlului		Observații
			conform	neconform	
0	1		2	3	4
2.2.	Proceduri de sistem– se verifica: - disponibilitatea procedurilor impuse prin Manual; - adaptarea prevederilor la procesul de producție agregate				
2.3.	Proceduri de lucru pentru controlul procesului de producere a agregatelor: - Controlul producției - Controlul de conformitate				
2.4.	Proceduri pentru depozitare, manipulare și livrare				
2.5.	Înregistrări privind planificarea și efectuarea instruirii personalului deservent				
2.6.	Înregistrări privind planificarea și efectuarea auditurilor interne				
2.7.	Înregistrarea neconformităților și reclamațiilor				
2.8.	Înregistrări privind acțiunile corective și preventive				
3.	Echipamente, utilaje și DMM				
3.1.1	Carte tehnică (parametrii tehnici și instrucțiuni de exploatare și întreținere, integral în limba română) disponibilă în camera operatorului				
3.1.2	Rapoarte de inspecție tehnice a echipamentelor emise de organisme acreditate conform reglementărilor în vigoare Prin care se dovedește ca:				

Nr. crt.	Verificarea	Rezultatele controlului		Observații
		conform	neconform	
0	1	2	3	4
	Instalațiile de producere a betonului corespund realizării fluxului tehnologic pentru prepararea betonului și se înscriu în toleranțele reglementate.			
3.2.	Sunt în stare de bună funcționare : <ul style="list-style-type: none"> - utilajele de extragere agregate brute - utilajele de concasare agregate - utilajele de sortare agregate (ciururi) - utilajele de clasare-desecare - utilajele de livrare agregate prelucrate - instalațiile de spălare - instalațiile de comanda - instalațiile de avertizare avarii - instalațiile anexe 			
3.3.	Program de revizii și mentenanță echipamente și utilaje anul.....			
3.4.	Verificarea existenței și lizibilității plăcuțelor de marcaj ale utilajelor componente			
3.5.	Program de verificări metrologice pe anul.....			
3.6.	Înregistrări privind efectuarea verificărilor metrologice a DMM			
3.7.	Identificarea și depozitarea separată a DMM care nu au verificările metrologice efectuate și au defecte			

Nr. crt.	Verificarea		Rezultatele controlului		Observații
			conform	neconform	
0	1		2	3	4
4.	Laborator				
4.1.	Laboratorul de încercări este autorizat Autorizația Nr...../data.....				
4.2.	Contract cu laborator autorizat (dacă e cazul) Nr...../data..... Autorizația Nr...../data.....				
4.3.	Personal tehnic: - șef de laborator autorizat - personal corespunzător din punct de vedere profesional și numeric				
4.4.	Planificare efectuare încercări (PCCVI)				
4.5.	Înregistrări privind rezultatelor încercărilor				
5.	Controlul conformității agregatelor				
5.1.	Se verifică efectuarea încercărilor inițiale de tip de către producător: - când se utilizează o sursă nouă de agregate; - când a intervenit o schimbare majoră susceptibilă de a avea repercusiuni asupra caracteristicilor agregatelor, în natura materiilor prime sau în procesul de producție) - rezultatul încercărilor inițiale sunt documentate - valorile realizate se încadrează în limitele impuse prin standardele / specificațiile de referință				

Nr. crt.	Verificarea	Rezultatele controlului		Observații
		conform	neconform	
0	1	2	3	4
	- rezultatele neconforme sunt declarate			
5.2.	<p>control producției :</p> <ul style="list-style-type: none"> - sunt proceduri pentru efectuarea eșantionărilor, încercărilor și verificărilor - există un plan control calitate, verificări și încercări; - eșantionările și încercările sunt realizate cu frecvența stabilită prin PCCVI; - sunt înregistrate rezultatele verificărilor și încercărilor efectuate - rezultatele înregistrate confirmă că agregatele produse sunt conforme cu standardul de referință 			
5.3.	Se emit declarații de conformitate în funcție de sistemul de atestare a conformității și utilizarea preconizată a agregatelor; declarațiile sunt completate corect; se aplică corect marcajul de conformitate			
6.	Depozitarea și transportul			
6.1.	Depozitarea agregate se face pe platforme betonate care au pante și rigole de evacuare a apelor			
6.2.	Compartimentele de depozitare au pereții despărțitori suficient de înalți și în bună stare astfel încât să nu permită amestecarea sorturilor			
6.3.	Compartimentele sunt marcate cu tipul de agregat și de sort depozitat			

Nr. crt.	Verificarea		Rezultatele controlului		Observații
			conform	neconform	
0	1		2	3	4
6.4.	Livrarea agregatelor din stația de producere se face în baza unor comenzi scrise ale clientului				
6.5.	La livrarea agregatelor producătorul emite utilizatorului bonul de livrare completat cu informații privind : notarea, data expedierii, standardul de referință etc.				
6.6.	Mijloacele de transport sunt curate astfel încât să se prevină contaminarea agregatelor cu alte materiale				
7.	Limitarea producției sau interzicerea producerii agregatelor				
7.1.	După remedierea neconformităților care au dus la limitarea/oprirea stației, reînceperea producției s-a efectuat pe baza reconfirmării respectării condițiilor de atestare?				
8.	Diverse				
8.1.	Este asigurată sursa de apă pentru spălare agregate				
8.2.	Este amenajată evacuarea/recuperarea apelor uzate				
8.3.					

5. Neconformități (conform chestionarului de control) si masurile dispuse		
Neconformitatea		
Măsura dispusă		Termen: ----- Răspunde:
Neconformitatea		
Măsura dispusă		Termen: ----- Răspunde:
Neconformitatea		
Măsura dispusă		Termen: ----- Răspunde:
Neconformitatea		
Măsura dispusă		Termen: ----- Răspunde:
Neconformitatea		
Măsura dispusă		Termen: ----- Răspunde:
Neconformitatea		
Măsura dispusă		Termen: ----- Răspunde:
Neconformitatea		
Măsura dispusă		Termen: ----- Răspunde:
Neconformitatea		
Măsura dispusă		Termen: ----- Răspunde:
Responsabilii desemnați în prezentul proces verbal de inspecție, vor prezenta în scris la IJC/ICMB modul de aducere la îndeplinire al măsurilor stabilite		TERMEN:

6. Constatări (altele decât neconformitățile consemnate la pct. 5)

.....

.....

.....

.....

.....

7. Sanțiuni contravenționale dispuse:

Nr. crt.	Persoana (societatea) amendată	Valoarea (RON)	Baza legală
01			
02			
03			
04			

8. Paginile anexate, în număr de, fac parte integrantă din prezentul proces verbal.

Prezentul proces verbal a fost întocmit în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

9. Semnături

Din partea IJC/ ICMB:		Din partea :	
Nume și prenume	Semnătura	Nume și prenume	Semnătura

Notă :

- În cazul în care spațiile alocate rubricilor sunt insuficiente, se pot atașa pagini care devin parte integrantă a procesului verbal.